



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale VIII

Sviluppo Commerciale, Artigianale e Turistico

Servizio Commercio su Aree Pubbliche

Bando per l'assegnazione - in concessione annuale - di complessivi n139 posteggi per l'esercizio del commercio non alimentare su aree pubbliche, nelle aree ad "itineranza vincolata", individuate con deliberazione di G.C. 403/2012

II DIRIGENTE

Vista la propria determinazione n. 22 del 29.05.2012 con la quale è stato indetto il presente bando

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

RENDE NOTO CHE

è indetto bando pubblico per l'assegnazione - fino al 31/12/2012 dei sottospecificati n. 139 posteggi giornalieri per l'esercizio del commercio non alimentare, nelle seguenti aree ad "itineranza vincolata":

	Municip	NUOVI MERCATI	PERIODICITA' ' (giornate di esercizio)	TIPOLOGIA MERCEOL.	N. POSTEG.	Dimensi one stalli
1	II	Via Oberdan	giornaliero	non alimentare	15	2x1
2	II	Scale Filangieri a Montesanto	giornaliero	non alimentare	38	2x1
3	II	Piazzetta/Sedile di Porto (adiacenze Piazza Bovio)	giornaliero	non alimentare	15	2x1
4	II	Via Cesare Battisti	giornaliero	non alimentare	14	2x1
5	II	Piazza Portanova (adiacenze Corso Umberto)	giornaliero	non alimentare	15	2x1
6	IV	Piazza Principe Umberto	giornaliero	non alimentare	20	2x1.5
7	V	Piazza Quattro Giornate	giornaliero	non alimentare	22	2x1
				TOTALE	139	

Il numero dei posteggi sopra indicato potrà essere ridotto qualora, in ottemperanza alla delibera di G.C. n. 403 del 25/05/2012, gli operatori già in possesso di concessione decennale precedentemente delocalizzati in Via Oberdan (provenienti da Piazza Garibaldi e dall'area mercatale della Pignasecca) optino per uno degli stalli delle aree oggetto del presente bando in alternativa all'attuale collocazione.

Requisiti per la partecipazione

Sono ammessi a partecipare al presente pubblico concorso, le persone fisiche, le società di persone, le società di capitali, le cooperative e, comunque, tutti i soggetti di cui all'art. 70 del D. Lgs 59/2010 in possesso dell'autorizzazione - tipologia B - prevista dalla Legge 114/98 per l'esercizio del commercio itinerante.

Termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione al bando

Le domande per l'assegnazione dei posteggi devono essere inoltrate, esclusivamente, al Protocollo Generale del Comune di Napoli, sito presso la sede di Palazzo San Giacomo - Piazza Municipio 1.- 80133 - Napoli - a mezzo raccomandata - tramite agenzia di recapito autorizzata o consegnate a mano, a partire dal giorno 13.06 2012 e fino alle ore 12,00 del giorno 29.06 2012 .

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non venga depositato, in tempo utile, all'indirizzo indicato.

La data di presentazione è considerata quella risultante dal timbro apposto dall'Ufficio Protocollo Generale mentre per quella pervenute a mezzo di raccomandata r.r., farà fede il timbro postale apposto sulla busta.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito non produrranno alcun effetto né daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Si declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipese da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'istante o da mancata e/o tardiva comunicazione della modifica dell'indirizzo indicato nella domanda o, comunque, per eventuali disguidi non imputabili a questo Servizio.

Le domande di partecipazione al bando devono essere redatte in bollo da € 14,62 ed utilizzando l'apposito modello disponibile, dalla data di pubblicazione del presente bando, sul sito Web comunale al seguente indirizzo: www.comune.napoli.it ed - a pena esclusione - devono essere debitamente sottoscritte e corredate da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea devono allegare, anche, la copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

Le domande di partecipazione dovranno essere contenute in apposita busta chiusa, sulla quale dovrà esser riportata la seguente dicitura “Domanda di partecipazione al bando pubblico per l’assegnazione dei posteggi nell’area ad itineranza vincolata di Via o Piazza _____”.

E’ ammessa la partecipazione per l’assegnazione del posteggio in più aree ad itineranza vincolate fra quelle individuate – ma si avrà diritto all’assegnazione di un solo posteggio, da scegliere fra quelli assegnabili secondo le graduatorie predisposte per ciascuna area

Contenuto delle domande

Le domande dovranno essere compilate, a pena di esclusione, riportando i seguenti dati:

- generalità complete (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, nazionalità) della persona fisica o del legale rappresentante della società richiedente. In caso di società dovrà essere indicata anche la ragione sociale/denominazione sociale e la sede legale della stessa;
- codice fiscale della persona fisica; nel caso di società ovvero di cooperative codice fiscale del legale rappresentate e partita Iva della Società;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo le modalità indicate dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante il possesso dei requisiti morali di cui all’art. 71 del D. Lgs 59/2010 ed il possesso degli altri requisiti individuati ai fini dell’applicazione dei criteri di priorità;
- dichiarazione a garantire l’esatto conferimento dei rifiuti mediante la raccolta differenziata.

Qualora la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000 ovvero si accerti l’insussistenza dei requisiti morali di cui all’art. 71 del D.Lgs. 59/2010, fatta salva l’applicazione delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del DPR 445/2000, si procederà all’esclusione dalla graduatoria.

-

Formazione della graduatoria - criteri di priorità

Nella formulazione della graduatoria il Comune si atterrà, nell’ordine, ai seguenti criteri di priorità:

- anzianità di rilascio dell’autorizzazione amministrativa di tipologia B rilasciata ai sensi della Legge 114/98 e comprovata dall’iscrizione alla Camera di Commercio;
- numero dei soggetti componenti il nucleo familiare;
- anzianità anagrafica del richiedente;

- presenza nel nucleo familiare di portatori di handicap.

A parità di punteggio, la priorità sarà determinata dall'ordine cronologico di ricezione della domanda al Protocollo Generale.

La graduatoria sarà redatta entro 30 gg. dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Napoli per 15 (quindici) giorni consecutivi. Entro il 5° giorno della pubblicazione, gli interessati potranno far pervenire eventuali opposizioni scritte al Servizio Commercio su Aree Pubbliche. Nei successivi 10 (dieci) giorni il suddetto Servizio si riserva di verificarne la fondatezza.

Lo scorrimento della graduatoria potrà essere attivato entro il periodo di 6 (sei) mesi dalla data di pubblicazione della stessa.

E' fissata la decadenza dalla graduatoria e la conseguente revoca dell'autorizzazione con affidamento al soggetto successivamente classificato, per coloro che:

- non procedano all'attivazione dell'esercizio entro sei mesi dal rilascio dell'autorizzazione, salvo proroga per comprovata necessità, assolvendo agli obblighi amministrativi, previdenziali e fiscali previsti dalle disposizioni vigenti.

Le singole graduatorie saranno predisposte a completamento dei previsti controlli ed a seguito delle opzioni espresse dagli assegnatari dei posteggi, procedendo allo scorrimento in caso di rinunce o legittime esclusioni.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di adottare ogni eventuale e successiva determinazione, per motivi di pubblico interesse, in ordine alla messa a sistema delle aree messe a bando con il presente provvedimento.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Napoli – Servizio Commercio su Aree Pubbliche – ai fini della gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie, per il rilascio delle concessioni di posteggio.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art 11 del codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii.).

Ai sensi dell'art. 7 del richiamato Codice, l'interessato gode di particolari diritti tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o

raccolti in maniera non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Disposizioni finali

Si comunica che Il responsabile del procedimento è il Dott. Lucrezi dirigente del Servizio Commercio su Aree Pubbliche.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Napoli e sul sito web dello stesso al seguente indirizzo: www.comune.napoli.it e sarà altresì affisso, per garantirne la massima diffusione, anche all'Albo Pretorio delle 10 Municipalità presenti sul territorio cittadino.

IL DIRIGENTE
DR. MASSIMO LUCREZI